

«УТВЕРЖДАЮ»
Хоким города Ташкента



« »

«СОГЛАСОВАНО»
Министр
Республики Узбекистан



«15»

«СОГЛАСОВАНО»

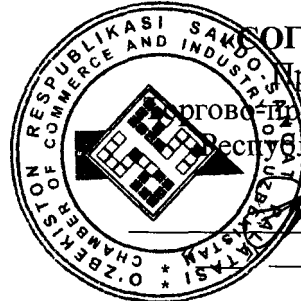
Министр по развитию информационных технологий и коммуникаций
Республики Узбекистан

Х.М. Мирзахидов

20 г.



«СОГЛАСОВАНО»



Председатель
Торгово-промышленной палаты
Республики Узбекистан

А.Э. Шайхов

20 г.

ПАСПОРТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,

оказываемой исключительно через единые центры по оказанию государственных услуг субъектам предпринимательства по принципу «одно окно»

1	Наименование государственной услуги	Разрешение на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд
2	Наименование государственного органа и иной организации, оказывающих государственную услугу (далее – уполномоченный орган)	Полное наименование: Хокимияты районов города Ташкента области. Сокращенное наименование: Хокимияты районов.
3	Потребители государственной услуги	<input checked="" type="checkbox"/> юридические лица – субъекты предпринимательства; <input checked="" type="checkbox"/> физические лица – субъекты предпринимательства без образования юридического лица.
4	Исчерпывающий перечень органов и организаций, участвующих в рассмотрении заявления об оказании государственной услуги, и/или имеющихся документов и сведений, необходимых для оказания государственной услуги	В процессе оказания государственной услуги участвуют: 1) Ташкентский городской комитет по охране природы Государственного комитета Республики Узбекистан по охране природы; 2) Министерство юстиции Республики Узбекистан, Управление юстиции по г.Ташкент; 3) Единые центры по оказанию государственных услуг субъектам предпринимательства по принципу «одно окно». <i>Примечание. Уполномоченный орган взаимодействует с указанными органами и организациями самостоятельно, без привлечения заявителя.</i>
5	Исчерпывающий перечень и количество документов, представляемых заявителем для получения государственной услуги	Для получения государственной услуги заявитель представляет: а) при получении нового разрешения, истечении срока действия разрешения: 1) Заявление о выдаче разрешения на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд по форме согласно приложению № 1 к настоящему паспорту; <input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр). 2) Дополнительные сведения о деревьях и кустарниковых насаждениях, не входящих в лесной фонд, подлежащих к рубке по форме согласно приложению № 2 к настоящему паспорту; <input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр). б) при переоформлении разрешения: 1) Заявление о переоформлении разрешения на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд по форме согласно приложению № 3 к настоящему паспорту; <input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).

		<p>2) Разрешение на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд по форме согласно приложению № 4 к настоящему паспорту – <i>ранее выданное</i>;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>в) при выдаче дубликата разрешения:</p> <p>1) Заявление о выдаче дубликата разрешения на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд по форме согласно приложению № 5 к настоящему паспорту – <i>подается в случае утраты или порчи разрешения</i>;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>2) Разрешение на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд по форме согласно приложению № 4 к настоящему паспорту – <i>подается в случае порчи разрешения</i>;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>Примечание: К категории насаждений, подлежащих к рубке не относятся древесные и кустарниковые плантации (тополя и другие быстрорастущие породы, тупоплантации, фруктовые деревья и кустарники), заложенные специально для выращивания древесины и плодов и являющиеся собственностью пользователей.</p> <p>Следующие категории древесных и кустарниковых насаждений не относятся к государственному лесному фонду:</p> <p><i>деревья и группы деревьев, полезащитные лесные полосы, а также иная древесная и кустарниковая растительность, которые посажены вокруг земель сельскохозяйственного назначения;</i></p> <p><i>защитные насаждения на полосах отвода железных и автомобильных дорог, каналов и других водных объектов, находящихся на землях государственного запаса;</i></p> <p><i>деревья, находящиеся на территории учреждений и организаций, а также озеленительные насаждения в городах и других населенных пунктах;</i></p> <p><i>деревья, выполняющие водоохранные и противозерозионные функции, лесные массивы, не расположенные на территории лесного фонда, городские леса, леса зеленых зон вокруг городов и населенных пунктов, леса, имеющие научное или историческое значение, лесопарки, другие леса, имеющие важное значение, древесно-кустарниковые насаждения населенных пунктов, а также иная древесная и кустарниковая растительность.</i></p>
6	<p>Исчерпывающий перечень, количество документов и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, получаемых уполномоченным органом самостоятельно без участия заявителя</p>	<p>Для оказания государственной услуги уполномоченный орган в случае необходимости получает самостоятельно:</p> <p>а) при получении нового разрешения, истечении срока действия разрешения:</p> <p>1) Свидетельство о государственной регистрации юридического лица по форме согласно приложению № 6 к настоящему паспорту – <i>для субъекта предпринимательства - юридического лица</i>;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> копия: 1 (один экземпляр).</p> <p>2) Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя по форме согласно приложениям № 7, 8, 9 к настоящему паспорту – <i>для субъекта предпринимательства – физического лица</i>;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> копия: 1 (один экземпляр).</p> <p>3) Заключение о состоянии деревьев и кустарниковых насаждений, подлежащих к рубке по форме согласно приложению № 10 к настоящему паспорту от Ташкентского областного комитета по охране природы Государственного комитета Республики Узбекистан по охране природы;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>б) при переоформлении разрешения:</p> <p>1) Свидетельство о государственной регистрации юридического лица</p>

		<p>по форме согласно приложению № 6 к настоящему паспорту – для субъекта предпринимательства – юридического лица при преобразовании, изменении наименования или местонахождения (почтового адреса), а также условия неизменности ранее выданного разрешения;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> копия: 1 (один экземпляр).</p> <p>2) Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя по форме согласно приложениям № 7, 8, 9 к настоящему паспорту – для субъекта предпринимательства – физического лица, при изменения фамилии, имени, отчества или места деятельности), а также условия неизменности ранее выданного разрешения;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> копия: 1 (один экземпляр).</p> <p>3) Письмо соответствующего регистрирующего органа, подтверждающее преобразование субъекта предпринимательства;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p>																																							
7	<p>Форма оказания государственной услуги</p>	<p>Применение ИКТ при оказании государственной услуги:</p> <p>В сети Интернет не имеется информации о порядке предоставления государственной услуги, включая получение форм и бланков необходимых документов, их интерактивное заполнение, представление и получение результатов через сеть Интернет.</p>																																							
8	<p>Стоимость государственной услуги и порядок оплаты</p>	<p>Для оказания государственной услуги:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> не взимается:</p> <p>1) За рассмотрение заявления о выдаче разрешения на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд по форме согласно приложению № 1 к настоящему паспорту;</p> <p>2) За рассмотрение заявления о переоформлении разрешения на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд по форме согласно приложению № 3 к настоящему паспорту;</p> <p>3) За рассмотрение заявления о выдаче дубликата разрешения на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд по форме согласно приложению № 5 к настоящему паспорту.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> взимается:</p> <p>г) с физических лиц, юридических лиц, иностранных граждан:</p> <p>1) Платеж за рубку деревьев и кустарников вне государственного лесного фонда:</p> <table border="1" data-bbox="639 1417 1466 2098"> <thead> <tr> <th data-bbox="639 1417 826 1563">Диаметры (см) деревьев на высоте 1,3 м разрешенных к вырубке</th> <th colspan="2" data-bbox="826 1417 1466 1503">Размер стоимости разрешения на рубку одного дерева (в коэффициентах от установленного размера минимальной зарплаты)</th> </tr> <tr> <td data-bbox="639 1503 826 1753"></td> <td data-bbox="826 1503 1075 1753">для деревьев малоценных пород: айланта, акации белой, клена ясенелистного, тополя, шелковицы и других древесных пород и декоративных кустарников</td> <td data-bbox="1075 1503 1466 1753">для ценных древесных пород: грецкого ореха, груши, гледичии, дуба, ленокранской акации, каштана конского, можжевельника, чинара, софоры, туи, ясеней, тюльпанового дерева, магнолии, форзиции и других ценных древесных и кустарниковых пород</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="639 1753 826 1787">до 4</td> <td data-bbox="826 1753 1075 1787">0,1</td> <td data-bbox="1075 1753 1466 1787">0,2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 1787 826 1821">4,1 — 8</td> <td data-bbox="826 1787 1075 1821">0,2</td> <td data-bbox="1075 1787 1466 1821">0,3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 1821 826 1854">8,1 — 12</td> <td data-bbox="826 1821 1075 1854">0,3</td> <td data-bbox="1075 1821 1466 1854">0,5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 1854 826 1888">12,1 — 16</td> <td data-bbox="826 1854 1075 1888">0,5</td> <td data-bbox="1075 1854 1466 1888">0,8</td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 1888 826 1921">16,1 — 20</td> <td data-bbox="826 1888 1075 1921">0,9</td> <td data-bbox="1075 1888 1466 1921">1,2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 1921 826 1955">20,1 — 24</td> <td data-bbox="826 1921 1075 1955">1,3</td> <td data-bbox="1075 1921 1466 1955">1,5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 1955 826 1989">24,1 — 28</td> <td data-bbox="826 1955 1075 1989">1,5</td> <td data-bbox="1075 1955 1466 1989">2,2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 1989 826 2022">28,1 — 32</td> <td data-bbox="826 1989 1075 2022">2,0</td> <td data-bbox="1075 1989 1466 2022">2,8</td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 2022 826 2056">32,1 — 36</td> <td data-bbox="826 2022 1075 2056">2,8</td> <td data-bbox="1075 2022 1466 2056">3,8</td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 2056 826 2089">36,1 — 40</td> <td data-bbox="826 2056 1075 2089">3,6</td> <td data-bbox="1075 2056 1466 2089">5,0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 2089 826 2123">40,1 — 44</td> <td data-bbox="826 2089 1075 2123">4,9</td> <td data-bbox="1075 2089 1466 2123">7,0</td> </tr> </tbody> </table>	Диаметры (см) деревьев на высоте 1,3 м разрешенных к вырубке	Размер стоимости разрешения на рубку одного дерева (в коэффициентах от установленного размера минимальной зарплаты)			для деревьев малоценных пород: айланта, акации белой, клена ясенелистного, тополя, шелковицы и других древесных пород и декоративных кустарников	для ценных древесных пород: грецкого ореха, груши, гледичии, дуба, ленокранской акации, каштана конского, можжевельника, чинара, софоры, туи, ясеней, тюльпанового дерева, магнолии, форзиции и других ценных древесных и кустарниковых пород	до 4	0,1	0,2	4,1 — 8	0,2	0,3	8,1 — 12	0,3	0,5	12,1 — 16	0,5	0,8	16,1 — 20	0,9	1,2	20,1 — 24	1,3	1,5	24,1 — 28	1,5	2,2	28,1 — 32	2,0	2,8	32,1 — 36	2,8	3,8	36,1 — 40	3,6	5,0	40,1 — 44	4,9	7,0
Диаметры (см) деревьев на высоте 1,3 м разрешенных к вырубке	Размер стоимости разрешения на рубку одного дерева (в коэффициентах от установленного размера минимальной зарплаты)																																								
	для деревьев малоценных пород: айланта, акации белой, клена ясенелистного, тополя, шелковицы и других древесных пород и декоративных кустарников	для ценных древесных пород: грецкого ореха, груши, гледичии, дуба, ленокранской акации, каштана конского, можжевельника, чинара, софоры, туи, ясеней, тюльпанового дерева, магнолии, форзиции и других ценных древесных и кустарниковых пород																																							
до 4	0,1	0,2																																							
4,1 — 8	0,2	0,3																																							
8,1 — 12	0,3	0,5																																							
12,1 — 16	0,5	0,8																																							
16,1 — 20	0,9	1,2																																							
20,1 — 24	1,3	1,5																																							
24,1 — 28	1,5	2,2																																							
28,1 — 32	2,0	2,8																																							
32,1 — 36	2,8	3,8																																							
36,1 — 40	3,6	5,0																																							
40,1 — 44	4,9	7,0																																							

		44,1 — 48	6,0	8,3
		48,1 — 52	6,8	9,5
		52,1 — 56	7,7	10,7
		56,1 — 60	8,6	12,2
		60,1 — 64	9,5	13,6
		свыше 64 см за каждый последующий сантиметр платеж увеличивается на 0,1 коэффициент		
		<p>Примечание: диаметры кустарников (в см) измеряются у корневой шейки. Оплата за рубку сухостойных и сильно поврежденных естественными вредителями и болезнями засыхающих деревьев и кустарников не производится, если их гибель и повреждения не вызваны умышленно, а также при возникновении чрезвычайной ситуации, природных катастроф.</p> <p>Порядок оплаты:</p> <p>До получения разрешения.</p>		
9	Срок оказания государственной услуги	<p>Предельные сроки оказания государственных услуг:</p> <p>а) 15 (пятнадцать) рабочих дней – при рассмотрении вновь поданного заявления;</p> <p>б) 5 (пять) рабочих дней – при переоформлении ранее выданного разрешения;</p> <p>в) 5 (пять) рабочих дней – при выдаче дубликата разрешений;</p> <p>г) 10 (десять) рабочих дней – при рассмотрении повторного заявления, представленного после устранения причин ранее выданного отказа в оказании государственной услуги.</p> <p>Примечание. В случаях, когда разрешение на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд получен через центр «одно окно», дубликат выдается самим центром «одно окно» путем распечатки электронного документа, ранее полученного от уполномоченного органа, с проставлением печати центра «одно окно» непосредственно в момент обращения в явочном порядке.</p>		
10	Наименование документов, выдаваемых по итогам рассмотрения заявления об оказании государственной услуги	<p>По итогам рассмотрения заявления заявителю выдаются:</p> <p>а) при положительном решении:</p> <p>I) По итогам рассмотрения заявления о получении нового разрешения, истечении срока действия разрешения:</p> <p>1) Заключение о состоянии деревьев и кустарниковых насаждений, подлежащих к рубке по форме согласно приложению № 10 к настоящему паспорту от Ташкентского городского комитета по охране природы Государственного комитета Республики Узбекистан по охране природы;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>II) После оплаты установленного размера платежа за рубку деревьев и кустарников вне государственного лесного фонда – при получении нового разрешения, истечении срока действия разрешения, а также по итогам рассмотрения заявления о переоформлении или выдаче дубликата ранее выданного разрешения:</p> <p>1) Разрешение на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд по форме согласно приложению № 4 к настоящему паспорту;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>б) при отказе в оказании государственной услуги:</p> <p>1) Обоснованный отказ в выдаче разрешения на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд по форме согласно приложению № 11 к настоящему паспорту.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>Примечание. После получения заявления заявителю выдаются:</p>		

		<p>1) расписка о получении заявления с указанием уникального регистрационного номера по форме согласно приложению № 12 к настоящему паспорту;</p> <p>2) копия соответствующего заявления по формам согласно приложениям № 1, 3, 5 к настоящему паспорту с отметкой о принятии заявления с указанием уникального регистрационного номера.</p>										
11	Регламент государственной услуги	<p>Перечень нормативно-правовых актов, регулирующих порядок оказания государственной услуги:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Наименование нормативно-правового акта</th> <th>Дата</th> <th>Номер</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан «Об урегулировании использования биологических ресурсов и о порядке прохождения разрешительных процедур в сфере природопользования»</td> <td>20.10.2014г.</td> <td>290</td> </tr> </tbody> </table>			№	Наименование нормативно-правового акта	Дата	Номер	1	Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан «Об урегулировании использования биологических ресурсов и о порядке прохождения разрешительных процедур в сфере природопользования»	20.10.2014г.	290
№	Наименование нормативно-правового акта	Дата	Номер									
1	Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан «Об урегулировании использования биологических ресурсов и о порядке прохождения разрешительных процедур в сфере природопользования»	20.10.2014г.	290									
12	Наименование вышестоящего или другого органа. Наделенного правом рассмотрения обращений (предложений, жалоб) заявителя о действиях (бездействии) уполномоченного органа.	<p>Вышестоящий или другой орган, наделенный правом рассмотрения обращений заявителя:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Наименование</th> <th>Контактный телефон</th> <th>Местонахождение (почтовый, электронный адрес, вебсайт)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Государственный комитет Республики Узбекистан по охране природы</td> <td>(+99871) 236-03-47</td> <td>100047 г.Ташкент. ул. Туйтепа-2а. info@uznature.uz http://uznature.uz/</td> </tr> </tbody> </table>			№	Наименование	Контактный телефон	Местонахождение (почтовый, электронный адрес, вебсайт)	1	Государственный комитет Республики Узбекистан по охране природы	(+99871) 236-03-47	100047 г.Ташкент. ул. Туйтепа-2а. info@uznature.uz http://uznature.uz/
№	Наименование	Контактный телефон	Местонахождение (почтовый, электронный адрес, вебсайт)									
1	Государственный комитет Республики Узбекистан по охране природы	(+99871) 236-03-47	100047 г.Ташкент. ул. Туйтепа-2а. info@uznature.uz http://uznature.uz/									

Приложение № 1
к паспорту государственной услуги,
оказываемой исключительно через единые
центры по оказанию государственных
услуг субъектам предпринимательства по
принципу «одно окно»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на рубку древесных и кустарниковых насаждений,
не входящих в лесной фонд

I. Сведения о заявителе – субъекте предпринимательства, обращающегося в качестве:													
1-1	<input type="checkbox"/> физического лица;												
1-1-1	Фамилия:												
1-1-2	Имя:												
1-1-3	Отчество:												
1-2	<input type="checkbox"/> юридического лица;												
1-2-1	Полное наименование юридического лица:												
1-3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):												
1-4	Пол заявителя (представителя заявителя): 1-4-1. <input type="checkbox"/> мужской; 1-4-2. <input type="checkbox"/> женский.												
II. Место жительства или местонахождение (почтовый адрес) заявителя.													
2-1	Улица:				2-1-1.	Тупик №:			2-1-2.	Проезд №:			
2-2	Дом №:				2-3.	Квартира №:							
2-4	Город:												
2-5	Поселок:												
2-6	Кишлак (аул):												
2-7	Район:												
2-8	Область:												
2-9	Республика:												
2-10	Почтовый индекс:												
III. Перечень прилагаемых к заявлению документов.													
3-1	Дополнительные сведения о деревьях и кустарниковых насаждениях, не входящих в лесной фонд, подлежащих к рубке										на:		листах.
IV. Иные сведения.													
4-1	Дата подачи заявления:			4-1-1.	ДД:		4-1-2.	ММ:		4-1-3.	ГГГГ:		
4-2	Время подачи заявления:			4-2-1.	ЧЧ:		4-2-2.	Минут:					
4-3	<input type="checkbox"/> 1. Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в представляемых для получения государственной услуги документах (заявлении и прилагаемых документах), достоверны. 2. Мне известно, что в случае представления недостоверных сведений, мне может быть отказано в оказании государственной услуги в порядке, установленном законодательством.												
4-4	Подпись заявителя (электронная – при подаче заявления в электронном виде, собственноручно – при явочном порядке):												
4-5	Сведения о представителе заявителя физического/юридического лица.												
4-5-1	Фамилия:												
4-5-2	Имя:												
4-5-3	Отчество:												
4-5-4	Паспорт:			4-5-4-1.	Серия:			4-5-4-2.	Номер:				
4-5-5	Выдачи:			4-5-5-1.	ДД:		4-5-5-2.	ММ:		4-5-5-3.	ГГГГ:		

4-5-6	Кем выдан паспорт:										
4-5-7	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):										
4-5-8	Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя:										
4-5-8-1	Номер:	4-5-8-2.	ДД:	4-5-8-3.	ММ:	4-5-8-4.	ГГГГ:				
4-6	Подпись представителя заявителя (электронная – при подаче заявления в электронном виде, собственноручно – при явочном порядке):										
Примечание 2:		Пункты 4-5 и 4-6 заполняются при подаче заявления представителем заявителя, уполномоченным на данное действие заявителем в порядке, предусмотренном законодательством.									
4-7	Способ уведомления заявителя о результате рассмотрения заявления:										
4-7-1	<input type="checkbox"/>	телефон:	номер телефона:	9	9	8					
4-7-2	<input type="checkbox"/>	смс-сообщение:	номер мобильного телефона:	9	9	8					
4-7-3	<input type="checkbox"/>	электронная почта:	адрес:								@
4-7-4	<input type="checkbox"/>	почта:	адрес:	4-7-4-1.	<input type="checkbox"/>	по месту жительства (нахождения);					
				4-7-4-2.	<input type="checkbox"/>	по иному адресу.					
4-8	Способ получения заявителем документа по результатам рассмотрения заявления:										
4-8-1	<input type="checkbox"/>	явочно в центр «одно окно»									
4-8-2	<input type="checkbox"/>	электронная почта:	адрес:								@
4-8-3	<input type="checkbox"/>	почта:	адрес:	4-8-3-1.	<input type="checkbox"/>	по месту жительства (нахождения);					
				4-8-3-2.	<input type="checkbox"/>	по иному адресу.					
Примечание 3:		Пункты 4-7-4-2 и 4-8-3-2 заполняются по форме, предусмотренной пунктами 2-1 – 2-10.									
V. Служебные отметки											
5-1	Дата приема заявления:		5-1-1.	ДД:	5-1-2.	ММ:	5-1-3.	ГГГГ:			
5-2	Время приема заявления:		5-2-1.	ЧЧ:	5-2-2.	Минут:					
5-3	Уникальный регистрационный номер заявления:										
5-4	Фамилия, имя и должность работника центра «одно окно»:										
5-5	Подпись работника центра «одно окно» (электронная – при подаче заявления в электронном виде, собственноручно – при явочном порядке):										

Приложение № 2
к паспорту государственной услуги,
оказываемой исключительно через единые
центры по оказанию государственных
услуг субъектам предпринимательства по
принципу «одно окно»

Дополнительные сведения

о деревьях и кустарниковых насаждениях, не входящих в лесной фонд, подлежащих к рубке

1. Дополнительные сведения о заявителе:

1-1 Наименование обслуживающего банка заявителя: _____

1-2 МФО заявителя: _____

1-3 Расчетный счет: _____

1-4 Валютный счет: _____

2. Сведения о деревьях и кустарниковых насаждениях:

2-1-1	№	Наименование	Единица измерения (кубометры, штуки)	Срок рубки
2-1-2	1			с: _____ по: _____
	n			с: _____ по: _____

2-2 Место рубки (заготовки):

2-2-1	Улица:	2-1-1. Тупик №:	2-1-2. Проезд №:
2-2-2	Дом №:		
2-2-3	Город:		
2-2-4	Поселок:		
2-2-5	Кишлак (аул):		
2-2-6	Район:		
2-2-7	Область:		
2-2-8	Республика:		
2-2-9	Почтовый индекс:		

Приложение № 3
к паспорту государственной услуги,
оказываемой исключительно через единые
центры по оказанию государственных
услуг субъектам предпринимательства по
принципу «одно окно»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переоформлении разрешения на рубку древесных и кустарниковых насаждений,
не входящих в лесной фонд

I. Сведения о заявителе – субъекте предпринимательства, обращающегося в качестве:													
1-1	<input type="checkbox"/> физического лица;												
1-1-1	Фамилия:												
1-1-2	Имя:												
1-1-3	Отчество:												
1-2	<input type="checkbox"/> юридического лица;												
1-2-1	Полное наименование юридического лица:												
1-3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):												
1-4	Организационно-правовая форма:												
1-5	Пол заявителя (представителя заявителя): 1-5-1. <input type="checkbox"/> мужской; 1-5-2. <input type="checkbox"/> женский.												
II. Местонахождение (почтовый адрес) для юридического лица, место осуществления деятельности для физического лица.													
2-1	Улица:				2-1-1.	Тупик №:			2-1-2.	Проезд №:			
2-2	Дом №:				2-3.	Квартира №:							
2-4	Город:												
2-5	Поселок:												
2-6	Кишлак (аул):												
2-7	Район:												
2-8	Область:												
2-9	Республика:												
2-10	Почтовый индекс:												
III. Перечень прилагаемых к заявлению документов.													
3-1	Разрешение на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд – ранее выданное								на:	листах.			
IV. Иные сведения.													
4-1	Дата подачи заявления:		4-1-1.	ДД:		4-1-2.	ММ:		4-1-3.	ГГГГ:			
4-2	Время подачи заявления:		4-2-1.	ЧЧ:		4-2-2.	Минут:						
4-3	<input type="checkbox"/> 1. Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в представляемых для получения государственной услуги документах (заявлении и прилагаемых документах), достоверны. 2. Мне известно, что в случае представления недостоверных сведений, мне может быть отказано в оказании государственной услуги в порядке, установленном законодательством.												
4-4	Подпись заявителя (электронная – при подаче заявления в электронном виде, собственноручно – при явочном порядке):												
4-5	Сведения о представителе заявителя физического/юридического лица.												
4-5-1	Фамилия:												
4-5-2	Имя:												
4-5-3	Отчество:												

4-5-4	Паспорт:	4-5-4-1.	Серия:	4-5-4-2.	Номер:															
4-5-5	Выдачи:	4-5-5-1.	ДД:	4-5-5-2.	ММ:	4-5-5-3.	ГГГГ:													
4-5-6	Кем выдан паспорт:																			
4-5-7	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):																			
4-5-8	Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя:																			
4-5-8-1	Номер:	4-5-8-2.	ДД:	4-5-8-3.	ММ:	4-5-8-4.	ГГГГ:													
4-6	Подпись представителя заявителя (электронная – при подаче заявления в электронном виде, собственноручно – при явочном порядке):																			
Примечание 2:		Пункты 4-5 и 4-6 заполняются при подаче заявления представителем заявителя, уполномоченным на данное действие заявителем в порядке, предусмотренном законодательством.																		
4-7	Способ уведомления заявителя о результате рассмотрения заявления:																			
4-7-1	<input type="checkbox"/>	телефон:	номер телефона:		9	9	8													
4-7-2	<input type="checkbox"/>	смс-сообщение:	номер мобильного телефона:		9	9	8													
4-7-3	<input type="checkbox"/>	электронная почта:	адрес:								@									
4-7-4	<input type="checkbox"/>	почта:	адрес:		4-7-4-1.	<input type="checkbox"/>	по месту жительства (нахождения);													
					4-7-4-2.	<input type="checkbox"/>	по иному адресу.													
4-8	Способ получения заявителем документа по результатам рассмотрения заявления:																			
4-8-1	<input type="checkbox"/>	явочно в центр «одно окно»																		
4-8-2	<input type="checkbox"/>	электронная почта:	адрес:								@									
4-8-3	<input type="checkbox"/>	почта:	адрес:		4-8-3-1.	<input type="checkbox"/>	по месту жительства (нахождения);													
					4-8-3-2.	<input type="checkbox"/>	по иному адресу.													
Примечание 3:		Пункты 4-7-4-2 и 4-8-3-2 заполняются по форме, предусмотренной пунктами 2-1 – 2-10.																		
V. Служебные отметки																				
5-1	Дата приема заявления:	5-1-1.	ДД:	5-1-2.	ММ:	5-1-3.	ГГГГ:													
5-2	Время приема заявления:	5-2-1.	ЧЧ:	5-2-2.	Минут:															
5-3	Уникальный регистрационный номер заявления:																			
5-4	Фамилия, имя и должность работника центра «одно окно»:																			
5-5	Подпись работника центра «одно окно» (электронная – при подаче заявления в электронном виде, собственноручно – при явочном порядке):																			

Приложение № 4
к паспорту государственной услуги,
оказываемой исключительно через единые
центры по оказанию государственных услуг
субъектам предпринимательства
по принципу «одно окно»

VILOYAT HOKIMLIGI



TUMAN HOKIMIYATI

№ 00000

Davlat O'rmon fondiga kirmaydigan daraxt va butalarni kesish uchun

RUXSATNOMA

РАЗРЕШЕНИЕ

на рубку древесных и кустарниковых насаждений
вне государственного лесного фонда

Berildi

Выдано

viloyati,

tumani,

область

район

aniq hudud

конкретная территория

Qo'riqxonalar va boshqa tabiiy muhofaza hududlaridan hamda tabiat yodgorliklaridan tashqari hududlarda, qonun bo'yicha, binolar, inshootlar va kommunikatsiyalar qurilishi hamda fuqarolar xavfsizligini ta'minlash bilan bogliq sanitariya tartibida kesishlar.

В порядке проведения санитарных рубок и рубок, связанных с обеспечением безопасности граждан, а также со строительством зданий, сооружений и коммуникаций, за исключением территорий заповедников и других охраняемых природных территорий и памятников природы в соответствии с законодательством

Daraxt va butalarni nomi
Название деревьев-кустарников

**Daraxtni yoki butani
diametri**
Диаметр ствола

Miqdori
Количество

Ruxsatnoma: hududiy tabiatni muhofaza qilish qo'mitasi tomonidan belgilangan holda haqiqiy. Joylardagi tabiatni muhofaza qilish organlariga taqdim etilishi lozim. Amal qilish muddati tugagandan so'ng terilgan (tayyorlangan) o'simliklar hisoboti bilan birga taqdim etilgan joyga 10 kun ichida qaytariladi.

Разрешение действительно при отметке территориального комитета по охране природы. Подлежит предъявлению органам по охране природы на местах. По окончании срока действия (в течение 10 дней) с отчетом о добытых растениях возвращается по месту получения.

Ruxsatnomani muddati _____ dan _____ gacha

Срок действия разрешения

с

по

Asos:

Основание

Hokim o'rinbosari

M.O'

Заместитель хокима

М.П.

(imzo (подпись))

«__» _____ 20__ y.

Приложение № 5
к паспорту государственной услуги,
оказываемой исключительно через единые
центры по оказанию государственных
услуг субъектам предпринимательства по
принципу «одно окно»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче дубликата разрешения на рубку древесных и кустарниковых
насаждений, не входящих в лесной фонд

I. Сведения о заявителе – субъекте предпринимательства, обращающегося в качестве:														
1-1	<input type="checkbox"/> физического лица;													
1-1-1	Фамилия:													
1-1-2	Имя:													
1-1-3	Отчество:													
1-2	<input type="checkbox"/> юридического лица;													
1-2-1	Полное наименование юридического лица:													
1-3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):													
1-4	Организационно-правовая форма:													
1-5	Пол заявителя (представителя заявителя): 1-5-1. <input type="checkbox"/> мужской; 1-5-2. <input type="checkbox"/> женский.													
II. Местонахождение (почтовый адрес) для юридического лица, место осуществления деятельности для физического лица.														
2-1	Улица:				2-1-1.	Тупик №:			2-1-2.	Проезд №:				
2-2	Дом №:				2-3.	Квартира №:								
2-4	Город:													
2-5	Поселок:													
2-6	Кишлак (аул):													
2-7	Район:													
2-8	Область:													
2-9	Республика:													
2-10	Почтовый индекс:													
III. Перечень прилагаемых к заявлению документов.														
3-1	Разрешение на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд – <i>подается в случае порчи разрешения</i>								на:					листах.
3-2	Документ, подтверждающий внесение заявителем сбора за выдачу дубликата разрешения								на:					листах.
IV. Иные сведения.														
4-1	Дата подачи заявления:			4-1-1.	ДД:		4-1-2.	ММ:		4-1-3.	ГГГГ:			
4-2	Время подачи заявления:			4-2-1.	ЧЧ:		4-2-2.	Минут:						
4-3	<input type="checkbox"/> 1. Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в представляемых для получения государственной услуги документах (заявлении и прилагаемых документах), достоверны. 2. Мне известно, что в случае представления недостоверных сведений, мне может быть отказано в оказании государственной услуги в порядке, установленном законодательством.													
4-4	Подпись заявителя (электронная – при подаче заявления в электронном виде, собственноручно – при явочном порядке):													
4-5	Сведения о представителе заявителя физического/юридического лица.													
4-5-1	Фамилия:													

4-5-2	Имя:								
4-5-3	Отчество:								
4-5-4	Паспорт:	4-5-4-1.	Серия:	4-5-4-2.	Номер:				
4-5-5	Выдачи:	4-5-5-1.	ДД:	4-5-5-2.	ММ:	4-5-5-3.	ГГГГ:		
4-5-6	Кем выдан паспорт:								
4-5-7	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):								
4-5-8	Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя:								
4-5-8-1	Номер:	4-5-8-2.	ДД:	4-5-8-3.	ММ:	4-5-8-4.	ГГГГ:		
4-6	Подпись представителя заявителя (электронная – при подаче заявления в электронном виде, собственноручно – при явочном порядке):								
<i>Примечание 2:</i>		Пункты 4-5 и 4-6 заполняются при подаче заявления представителем заявителя, уполномоченным на данное действие заявителем в порядке, предусмотренном законодательством.							
4-7	Способ уведомления заявителя о результате рассмотрения заявления:								
4-7-1	<input type="checkbox"/>	телефон:	номер телефона:	9	9	8			
4-7-2	<input type="checkbox"/>	смс-сообщение:	номер мобильного телефона:	9	9	8			
4-7-3	<input type="checkbox"/>	электронная почта:	адрес:				@		
4-7-4	<input type="checkbox"/>	почта:	адрес:	4-7-4-1.	<input type="checkbox"/>	по месту жительства (нахождения);			
				4-7-4-2.	<input type="checkbox"/>	по иному адресу.			
4-8	Способ получения заявителем документа по результатам рассмотрения заявления:								
4-8-1	<input type="checkbox"/>	явочно в центр «одно окно»							
4-8-2	<input type="checkbox"/>	электронная почта:	адрес:				@		
4-8-3	<input type="checkbox"/>	почта:	адрес:	4-8-3-1.	<input type="checkbox"/>	по месту жительства (нахождения);			
				4-8-3-2.	<input type="checkbox"/>	по иному адресу.			
<i>Примечание 3:</i>		Пункты 4-7-4-2 и 4-8-3-2 заполняются по форме, предусмотренной пунктами 2-1 – 2-10.							
V.	Служебные отметки								
5-1	Дата приема заявления:	5-1-1.	ДД:	5-1-2.	ММ:	5-1-3.	ГГГГ:		
5-2	Время приема заявления:	5-2-1.	ЧЧ:	5-2-2.	Минут:				
5-3	Уникальный регистрационный номер заявления:								
5-4	Фамилия, имя и должность работника центра «одно окно»:								
5-5	Подпись работника центра «одно окно» (электронная – при подаче заявления в электронном виде, собственноручно – при явочном порядке):								

Приложение № 6
к паспорту государственной услуги,
оказываемой исключительно через единые
центры по оказанию государственных
услуг субъектам предпринимательства по
принципу «одно окно»

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о государственной регистрации юридического лица

Реестровый № _____
« _____ » _____ г.

№: 0000000

Настоящее свидетельство выдано юридическому лицу _____

(полное наименование на узбекском языке)

(для дехканских хозяйств с образованием юридического лица, фермерских хозяйств
указывается выделяемый земельный участок и его площадь)

Организационно-правовая форма:

ОПФ

Форма собственности:

ФС

Почтовый адрес:

СОАТО

Код юридического лица:

ОКПО

Код отрасли:

ОКОНХ

Идентификационный номер налогоплательщика:

ИНН

Дополнительные сведения:

М.П.

Руководитель уполномоченного органа

(подпись)

Приложение № 7
к паспорту государственной услуги,
оказываемой исключительно через единые
центры по оказанию государственных
услуг субъектам предпринимательства по
принципу «одно окно»

СВИДЕТЕЛЬСТВО

**о государственной регистрации индивидуального предпринимателя
(дехканского хозяйства без образования юридического лица)**

Реестровый № _____ № 0000000

« _____ » _____ г.

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или главы дехканского хозяйства _____

Паспорт серии _____ № _____ выдан _____

« _____ » _____ г.

Домашний адрес: _____

Вид осуществляемой деятельности: _____

Место осуществления деятельности: _____

Действительно до « _____ » _____ г.*

Код ИНН (идентификационный номер налогоплательщика)

Примечание**:

Место для
фото***

М.П.

Начальник инспекции

_____ (подпись)

* Только для индивидуальных предпринимателей.

** Для дехканских хозяйств указывается выделяемый земельный участок и его площадь.

*** Не распространяется на дехканские хозяйства без образования юридического лица.

Приложение № 8
к паспорту государственной услуги,
оказываемой исключительно через единые
центры по оказанию государственных
услуг субъектам предпринимательства по
принципу «одно окно»

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о государственной регистрации индивидуального предпринимателя
(субъекта семейного предпринимательства без образования юридического лица)

Реестровый № _____

№ 0000000

« ____ » _____ г.

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, выступающего от лица субъекта семейного предпринимательства без образования юридического лица

Паспорт серии _____ № _____ выдан _____

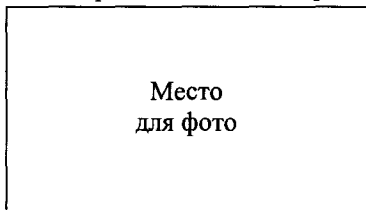
Домашний адрес _____

Вид осуществляемой деятельности _____

Место осуществления деятельности _____

Действительно до « ____ » _____ г.

Идентификационный номер налогоплательщика _____



Другие члены семьи, осуществляющие деятельность в форме семейного предпринимательства без образования юридического лица:

№ п/п	Ф.И.О.	Степень родства	Паспортные данные (а для лиц до 16 лет – данные свидетельства о рождении) (серия, №, кем и когда выдан)	ИНН

М.П.

Начальник Инспекции _____

(подпись)

Приложение № 9
к паспорту государственной услуги,
оказываемой исключительно через единые
центры по оказанию государственных
услуг субъектам предпринимательства по
принципу «одно окно»

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЛОГОВЫЙ КОМИТЕТ
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**



**СВИДЕТЕЛЬСТВО
о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя без образования юридического лица,
завозящего товары, предназначенные для коммерческой
деятельности***

№ _____

20__ год «__» _____

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

когда выдан _____

Место для фотографии	Начальник ГНИ _____ района (города)
	(Ф.И.О.)
	_____ «__» _____ 20__ г. М.П. (подпись) (дата)
	Действительно до «__» _____ 20__ г.

Приложение № 10
к паспорту государственной услуги,
оказываемой исключительно через единые
центры по оказанию государственных
услуг субъектам предпринимательства по
принципу «одно окно»

*(на официальном бланке Ташкентского городского комитета по охране природы
Государственного комитета Республики Узбекистан по охране природы)*

№ _____
« ____ » _____ 20__ г.

Хокимият

(района (города)
города Ташкента

(заявителю)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о состоянии деревьев и кустарниковых насаждений, подлежащих к рубке

*Кратко описывается заключение соответственно по итогам изучения,
исследования и обследования по рубке деревьев и кустарников и другие
необходимые сведения.*

Приложение: на 2 листах.

Председатель

(подпись)

Ф.И.О.

Приложение № 1
к заключению о состоянии
деревьев и кустарниковых насаждений,
подлежащих к рубке

(на специальном бланке Ташкентского городского комитета по охране природы
Государственного комитета Республики Узбекистан по охране природы)

АКТ
осмотра деревьев и кустарниковых насаждений, подлежащих к рубке

« ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование предприятия-
заявителя или
ФИО физического лица –
заявителя:

Адрес:

ФИО и № телефона
руководителя предприятия:

Я, государственный инспектор
Ташгоркомприроды устроновил:

Схема:

Должность	(подпись)	Ф.И.О.
Должность	(подпись)	Ф.И.О.
Должность	(подпись)	Ф.И.О.
Должность	(подпись)	Ф.И.О.

Приложение № 2
к заключению о состоянии
деревьев и кустарниковых насаждений,
подлежащих к рубке

ТАБЛИЦА РАСЧЕТА
платежа за рубку деревьев и кустарников вне государственного лесного фонда

№	Наименование деревьев и кустарников	Диаметр деревьев и кустарников на высоте 1,3 метр	Количество деревьев и кустарников (штук)	Коэффициент исчисления диаметра деревьев и кустарников по П(3,14)	Диаметр деревьев и кустарников (см)	Коэффициент минимальной зарботной платы	Диаметр деревьев и кустарников свыше 64 сантиметра (см)	Коэффициент, установленный к излишнему диаметру	Коэффициент, всего	Минимальный размер зарботной платы (сум)	Сумма, всего (сум)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
n											

Сумма, всего (сум): _____
(цифрами и прописью)

Начальник инспекции
по охране и контролю животного
и растительного мира

(подпись)

Ф.И.О.

Приложение № 11
к паспорту государственной услуги,
оказываемой исключительно через единые
центры по оказанию государственных
услуг субъектам предпринимательства по
принципу «одно окно»

(На официальном бланке Ташкентского городского комитета по охране природы Государственного комитета Республики Узбекистан по охране природы)

Дата: _____

№ _____

Выдано: _____
(полное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество физического лица))

Ташкентский городской комитет по охране природы Государственного комитета Республики Узбекистан по охране природы, рассмотрев в порядке и сроки, установленные законодательством, Ваше заявление от «___» _____ 20___ г.,

за регистрационным номером:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

сообщает об отказе в выдаче разрешения на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд.

Основанием для отказа в оказании государственной услуги является:

_____ (кратко описываются обоснованные причины отказа с указанием конкретных норм законодательства)

1. _____
2. _____
3. _____

Дополнительно сообщаем, что в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в оказании государственной услуги, в срок до «___» _____ 20___ г. (включительно) повторное рассмотрение заявления будет осуществлено в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня получения заявления об устранении причин отказа и соответствующих документов, удостоверяющих устранение причин отказа.

За повторное рассмотрение заявления плата не взимается.

(председатель)*

(подпись)*

(Фамилия, инициалы)*

М.П.*

QR-код, содержащий электронную цифровую подпись ответственного лица
--

Примечание.

^{*)} При наличии программно-технических средств генерации электронной цифровой подписи и QR-кода должность, подпись, инициалы ответственного лица и печать уполномоченного органа не указывается.

Приложение № 12
к паспорту государственной услуги,
оказываемой исключительно через единые
центры по оказанию государственных
услуг субъектам предпринимательства
по принципу «одно окно»

**РАСПИСКА О ПОЛУЧЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ
(с описью представленных документов)**

Дата приема заявления:	День:	Месяц:	Год:						
Уникальный регистрационный номер заявления:									
Полное наименование центра «одно окно», принявшего заявление:									
№	Опись представленных документов							Представлено	
	наименование			экземпляры	количество	Да	Нет		
<input type="checkbox"/> Получение нового разрешения, истечении срока действия разрешения:									
1	Заявление о выдаче разрешения на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд			<input type="checkbox"/> оригинал;	___ листов.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
				<input type="checkbox"/> копия;	___ листов.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2	Дополнительные сведения о деревьях и кустарниковых насаждениях, не входящих в лесной фонд, подлежащих к рубке			<input type="checkbox"/> оригинал;	___ листов.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
				<input type="checkbox"/> копия.	___ листов.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Переоформление разрешения:									
1	Заявление о переоформлении разрешения на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд			<input type="checkbox"/> оригинал;	___ листов.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
				<input type="checkbox"/> копия.	___ листов.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2	Разрешение на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд – ранее выданное			<input type="checkbox"/> оригинал;	___ листов.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
				<input type="checkbox"/> копия.	___ листов.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Выдача дубликата разрешения:									
1	Заявление о выдачи дубликата разрешения на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд			<input type="checkbox"/> оригинал;	___ листов.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
				<input type="checkbox"/> копия.	___ листов.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2	Разрешение на рубку древесных и кустарниковых насаждений, не входящих в лесной фонд – подается в случае порчи разрешения			<input type="checkbox"/> оригинал;	___ листов.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
				<input type="checkbox"/> копия.	___ листов.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

(расписка заполняется и отмечается работником центра «одно окно» –)

Заявитель (представитель заявителя):

_____ (Фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

Работник центра «одно окно»:

_____ (Фамилия, инициалы)

М.П. _____ (подпись)